


注意!!

誤って、データを消してしまわない為に、必ず、下記の手順に従って操作していただきますよう、お願い致します。

※BIZTREK 給与パーフェクトで説明していますが、BIZTREK 給与スタンダードでも同様です。

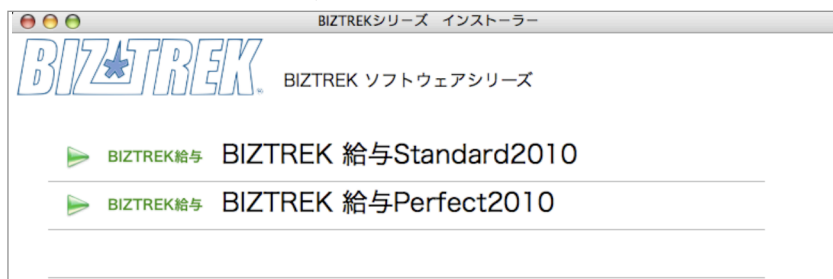
(1) v2010のインストール

※BIZTREK 給与パーフェクトで説明していますが、給与スタンダードでも同様です。

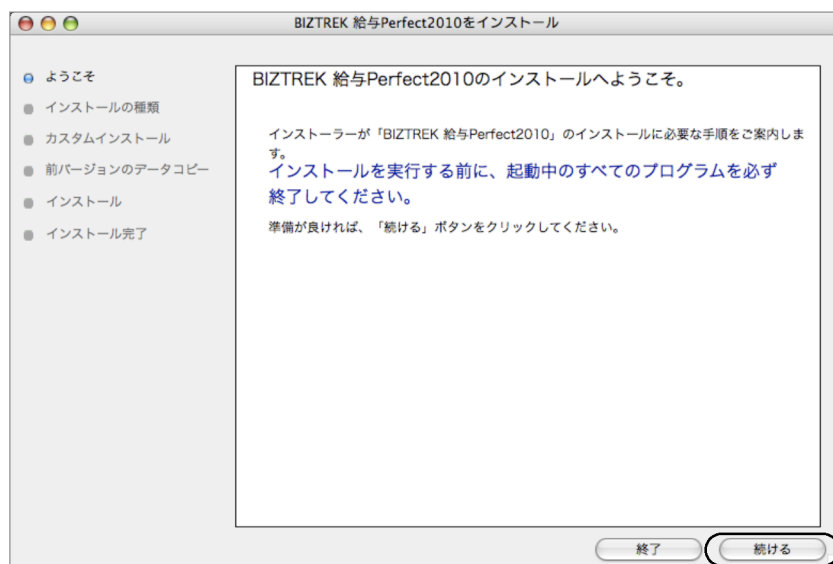
1. バージョンアップの場合は、安全の為、
貴社の給与データを、外部メモリ等、もしくはハードディスクの中に複製をとってからインストールを始めてください。
2. 起動中のアプリケーションプログラムをすべて終了します。
3. 「BIZTREK 給与パーフェクト」（「給与スタンダード」）のCDをドライブに入れ、CDアイコンを開きます。
4. 次に**Installer** フォルダを開き、**BIZTREK.exe** アイコンをダブルクリックします。



5. インストールするソフトウェア（「BIZTREK 給与Standard2010」または「BIZTREK 給与Perfect2010」）をクリックします。



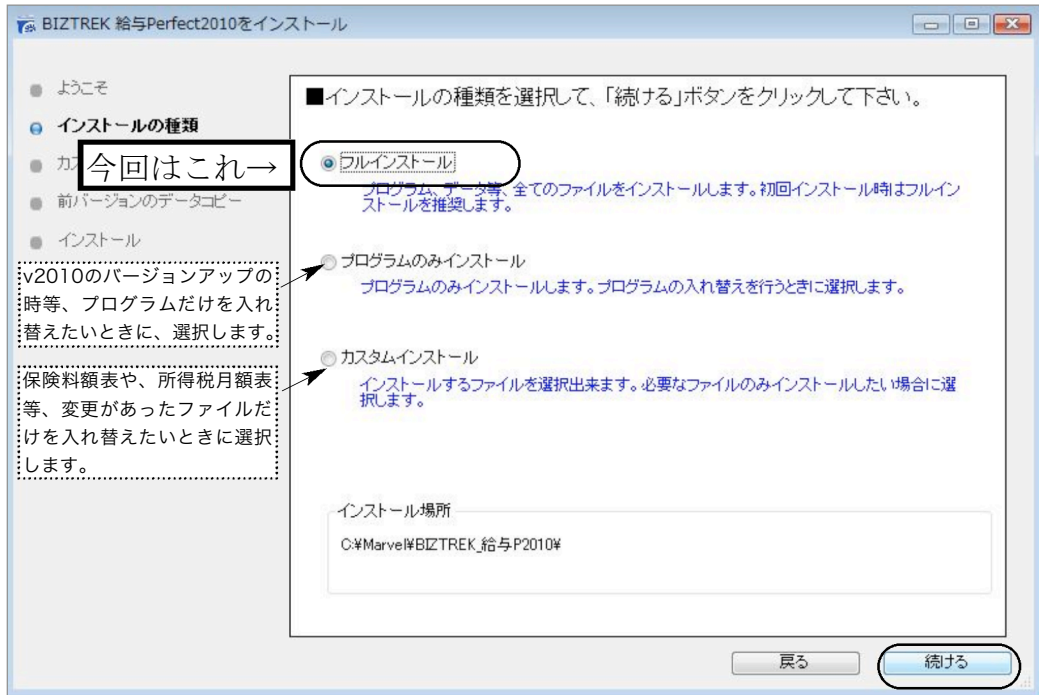
6. 次に、「ようこそ」のダイアログが表示されますので、「続ける」ボタンをクリックします。



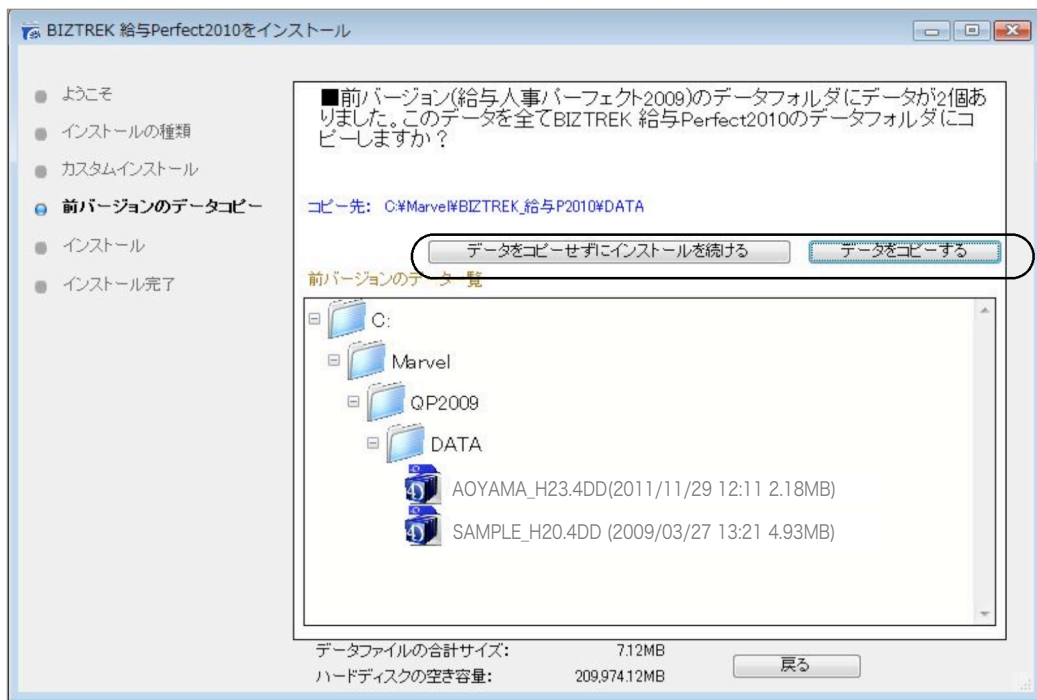
v2009→v2010【バージョンアップ】

BIZTREK給与 【Windows版】

6. インストールの種類を選択する画面で、(初めてv2009をインストールする場合は、)「●フルインストール」を選択し、「続ける」ボタンをクリックします。



- 6-1 貴社の給与データが、
「ハードディスク」→「marvel」→「QP2009」→「DATA」フォルダの中に保存されていれば、
v2009の給与データを、今回インストールして作成される BIZTREK_給与P2010の「DATA」フォルダへ自動コピーする事ができます。この場合、次のような画面が表示されます。



- 画面の指示に従い、1) データをコピーせずにインストールを続ける
2) データをコピーする の どちらかをクリックします。

◎v2009給与データを他の場所で保管管理されている場合は、手動にてバックアップコピーとなりますので、「データをコピーせずにインストールを続ける」をクリックし、次ページの操作に進みます。

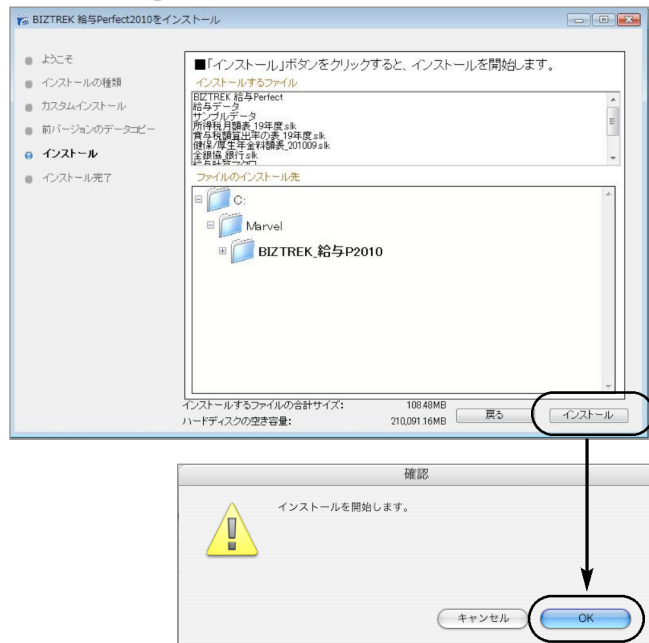
※注意※ v2009の「データ」フォルダが、上記の場所に無い場合や「データ」フォルダの中にデータファイルが存在しない場合は、この画面は表示されません。

v2009→v2010【バージョンアップ】

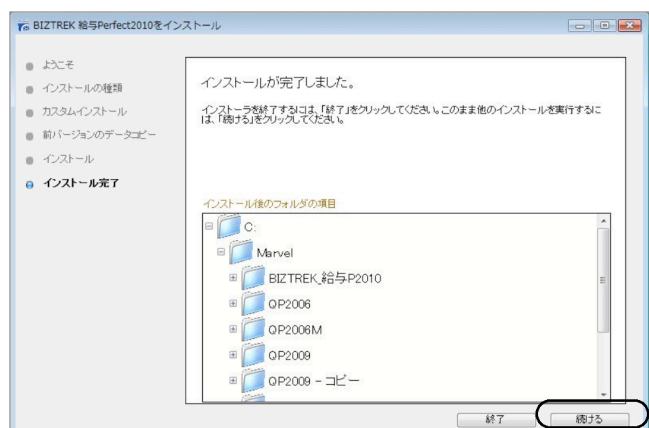
BIZTREK給与 【Windows版】

7. インストールするファイル及びファイルのインストール先が表示されます。

「インストール」 ボタンをクリック→インストール開始確認画面を表示→「OK」 ボタンでインストールを開始します。



8. インストール完了のメッセージが表示されますので「終了」 ボタンをクリックします。



9. 「ローカルディスクC:」→「Marvel」→「BIZTREK 給与P2010」(～給与S2010) フォルダ が新しく作成されたことを確認してください。

◎前ページ6-1で、v2009の給与データのコピーを行った場合、↓(2)の作業は必要ありません。――>(3)へ進んでください。

(2) V2009からV2010へデータの移動

●v2009給与データを、新しくインストールされてきた、「～給与P2010」のフォルダの中に移動する作業を行います。

◆v2009で使用してきた給与データを、4DToolsで修復・圧縮後、v2010をインストール済みのパソコンにコピーします。

※同じパソコンで、v2009を使用していた場合は、下記手順になります。

そうでない場合も同様に、オリジナルを保存した上で、v2010用の「DATA」フォルダにデータのコピーを行ないます。

1. マイコンピュータ→ローカルディスク(C:)→Marvel→QP2009(QS2009) フォルダ→「DATA」フォルダの順に開いていきます。そして、

貴社の給与データ【 (「〇〇.4DD」)と (「〇〇.4DR」)】をCTRLキーを押しながらクリックして、黒く反転させます。

2. メニューバーの「編集」から、「コピー」を選びます。続けて、メニューバーの「編集」から、「貼り付け」を選びます。「コピー〇〇」という名前のファイルが2つ作成されます。(これは、作業中にエラーが発生した場合のための予備です。)

4. もう一度、給与データ(「〇〇.4DD」と「〇〇.4DR」)をCTRLキーを押しながらクリックして、黒く反転させます。

5. メニューバーの「編集」から、「移動」を選びます。

6. 「戻る」ボタンでひとつ前の画面に戻り、今度は、BIZTREK_給与P2010(～給与S2010) フォルダ→「DATA」フォルダの順に開きます。


7. メニューバーの「編集」から、「貼り付け」を選ぶと、給与データ(「〇〇.4DD」と「〇〇.4DR」)のアイコンが現れます。

v2009→v2010【バージョンアップ】

BIZTREK 給与 【Windows版】

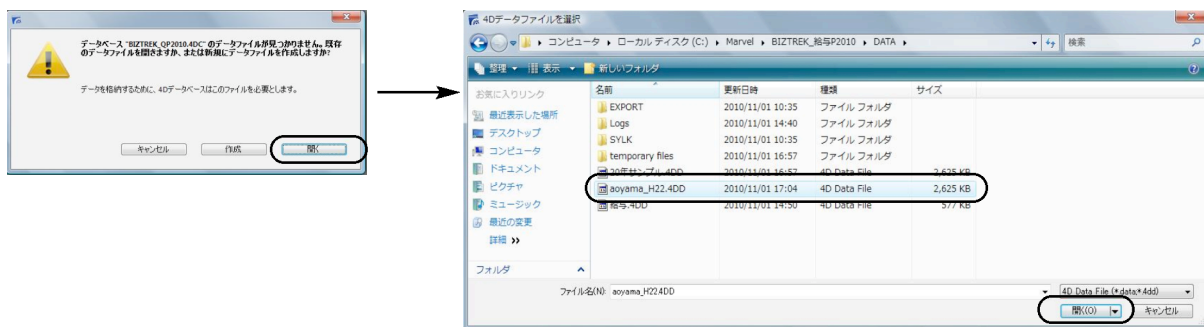
(3) V2010の起動

1. マイコンピュータ->ローカルディスク(C:)->Marelフォルダ->BIZTREK_給与P2010(～給与S2010)

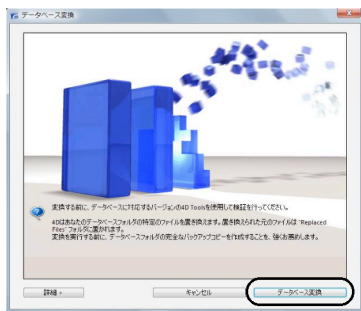
→BIZTREK_QP2010(～QS2010) フォルダの中の、プログラム  『BIZTREK_QP2010(～QP2010).exe』 をダブルクリックして開きます

※スタートボタンの「すべてのプログラム」から、「Marvel」->「BIZTREK_給与Perfect2010 (～給与StandardS2010)」->「BIZTREK_QP2010 (～QS2010)」の順で選択しても起動できます。

2. 初回、下図のような画面が表示されますので、「開く」ボタンをクリックします。次に、データファイル (2009から移動してきた給与データ) を開きます。前頁 (2) の手順どおり移動してきたデータは、マイコンピュータ->ローカルディスク(C:)->Marelフォルダ->BIZTREK_QP2010(～給与QS2010)フォルダ->DATAフォルダの中に入っています。(例：aoyama_H23.4DD)

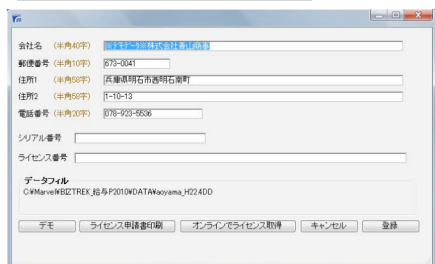


3. データベース変換の確認画面が表示されますので、「データベース変換」ボタンをクリックします。

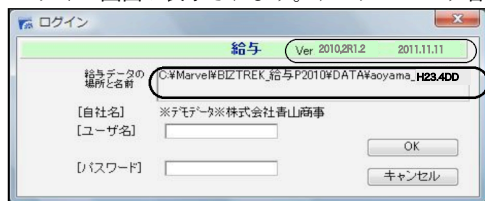


4. 次に、**ライセンス登録** 画面が表示されます。別紙、BIZ☆TREK ライセンスについて の1頁、

A) v2010導入時の処理 をご覧の上、ライセンス申請を行って下さい。(申請期間中も、デモボタンで動作します。)



5. ログイン画面が表示されます。データのユーザ名、パスワードを入力し、「OK」ボタンをクリックします。



*バージョン日付が表示されます。

*開こうとしているデータの場所が表示されています。

[例]

Cドライブ->「Marvel」->「BIZTREK_給与P2010」->「DATA」->
「aoyama_H23.4DD」を開こうとしている場合
[C:¥Marvel¥BIZTREK_給与P2010¥DATA¥aoyama_H23.4DD]

6. v2010のボタンメニュー画面が表示されます。




(4) [Maintenance & Security center] について

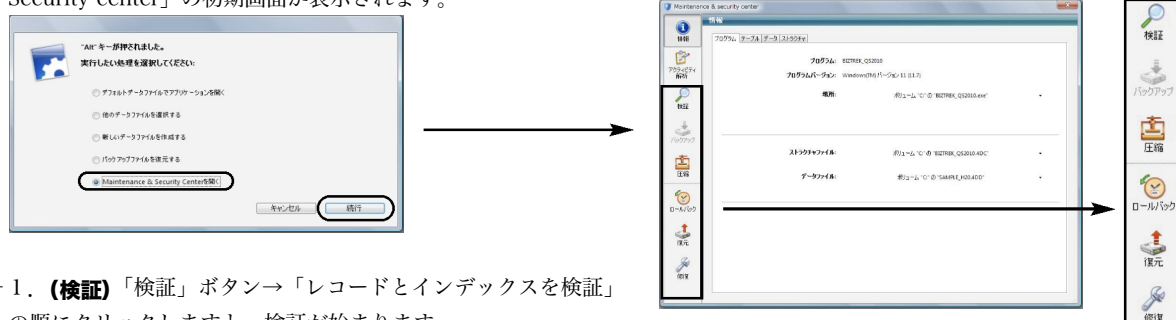
※バージョン2009までの、4DTools(メンテナンスツール)は、「Maintenance & Security center」に変わりました。

「Maintenance & Security center」の起動方法について

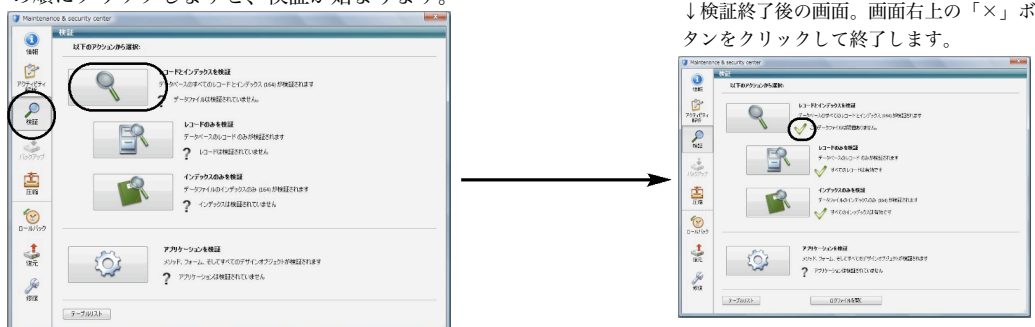
1. マイコンピュータ→ローカルディスク(C:)->Marelフォルダ→BIZTREK_給与P2010(～給与S2010)

→BIZTREK_QP2010(～QS2010) フォルダの中の、プログラム  『BIZTREK_QP2010(～QP2010).exe』をダブルクリックし、次の画面に変わる前のタイミングで、「Alt」キーを押し続けます。

2. 下記ウィンドウが表示されますので、一番下の「Maintenance & Security center」を開く」を選択しますと、「Maintenance & Security center」の初期画面が表示されます。

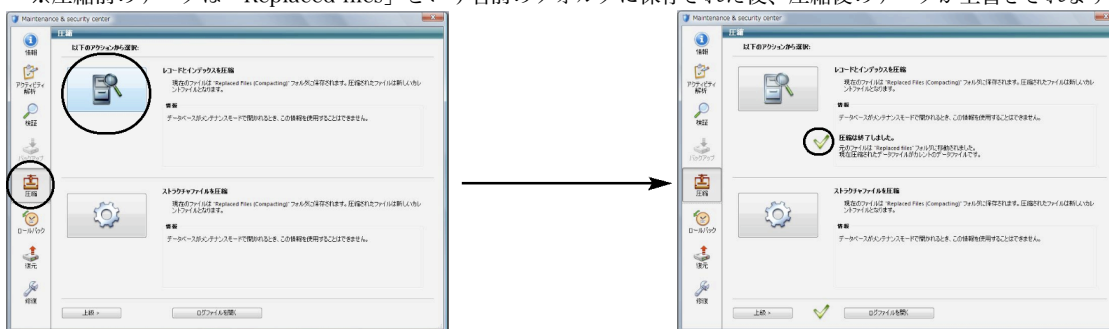


- 3-1. **(検証)** 「検証」ボタン→「レコードとインデックスを検証」の順にクリックしますと、検証が始まります。



- 3-2. **(圧縮)** 2の右画面で、「圧縮」ボタンをクリックし、次の画面(下の左図)で、「レコードとインデックスを圧縮」のアイコンをクリックします。しばらくすると、作業が終わり、「圧縮は終了しました」のところに✓印が入ります。(下の右図)画面右上の「×」印でウィンドウを閉じ、確認画面で「OK」ボタンをクリックして終了します。

※圧縮前のデータは「Replaced files」という名前のフォルダに保存された後、圧縮後のデータが書き込まれます。



- 3-3. **(修復)** 2の右の画面で、「修復」ボタンをクリックし、次の画面(下の左図)で、「修復」ボタンをクリックしますと作業が始まります。しばらくすると、「データファイルは修復されました」のところに✓印が入ります。(下の右図)画面右上の「×」印でウィンドウを閉じ、確認画面で「OK」ボタンをクリックして終了します。

※圧縮前のデータは「Replaced files」という名前のフォルダに保存された後、圧縮後のデータが書き込まれます。

